

Avis d'Appel d'Offres national du marché de consultation restreinte n° D.N.C.M.P/ 359../ F/2024-2025 pour l'acquisition de nouveaux équipements sportifs et culturels de l'UB

Date d'invitation : 20 / 1 /2025

Date d'ouverture : 3 / 2 /2025

1. Objet

Le Ministère de l'Education Nationale et de la Recherche Scientifique, Université du Burundi représentée par l' Université du Burundi invite les soumissionnaires ci-après à présenter leurs offres sous pli fermé, pour l'acquisition de nouveaux équipements sportifs et culturels à l'Université du Burundi.

Il s'agit de :

- VISION TRADING
- BUBUCOF
- ECOFOMA
- GF.TRADING COMPANY
- ECDEF

2. Financement du marché

Le marché sera financé sur le Budget Général de l'Etat exercice 2024-2025.

Allotissement

Le présent marché est constitué d'un seul lot : Acquisition de nouveaux équipements sportifs

3. Spécification du marché

La passation du Marché sera conduite par consultation restreinte tel que défini dans le Code des Marchés Publics du Burundi.

La fourniture est livrée dans un délai maximum de **(1) un mois**.

4. Condition de participation

La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales mentionnées ci-dessus et possédant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.

5. Consultation et acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès du secrétariat financier et du patrimoine de l'Université du Burundi tous les jours ouvrables de 8h à 15h et à l'adresse suivante :

Université du Burundi

Direction Financière et du Patrimoine

Bâtiment du Rectorat, Bureau N° 25

B.P. 1550 Bujumbura. Tél. :22 22 92 09

Site : www.arnp.bi

Les offres doivent être rédigées en langue française et uniquement au moyen du formulaire de soumission type inclus dans le dossier d'appel d'offres, dont les dispositions et le format doivent être strictement respectés.

Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit à l'adresse suivante :

Université du Burundi

Direction Financière et du Patrimoine

B.P. 1550 Tél. :22 22 9209

6. Garantie de soumission et Présentation de l'offre

Une garantie de soumission suivant le modèle en annexe II doit être fourni en même temps que l'offre.

Son absence est cause de rejet pur et simple de l'offre.

Elle est fixée à **1 000000 BIF**(Un million de Francs Burundais)

Les offres sous plis fermés, rédigées en langue française et en quatre exemplaires dont un original et trois copies marquées comme tel, seront remises par les soins du soumissionnaire au plus tard

le 3 / 2 /2025 à 9 heures à l'adresse suivante :

Université du Burundi

Direction Financière et du Patrimoine

B.P. 1550 Tél. :22 22 9209.

7. **Validité des offres**

Les offres sont valables pendant une période de **45 jours**, à compter de la date limite de remise des offres.

8. **Date limite de dépôt des offres**

Toutes les offres doivent être déposées à l'adresse indiquée ci-dessus, **au plus tard le 3 / 2 /2025 à 9 heures**

Toute offre reçue après la date limite ne sera pas prise en considération.

9. **Séance d'ouverture des offres**

Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture, ou de leurs représentants et d'un représentant de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics, dans la salle des réunions du Rectorat **le 3 / 2 /2025 à 9 heures 30 minutes**. Le Procès-verbal d'ouverture sera contresigné par tous les soumissionnaires présents et d'un représentant de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics et une copie de ce procès-verbal est transmise à la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics.

10. **Critères de qualification**

Offre technique

- La caution de soumission ;
- L'attestation de non redevabilité aux impôts et taxes délivrée par l'Office Burundais des Recettes (O.B.R) ;
- Le Certificat d'Immatriculation fiscale (N.I.F);
- L'adresse fixe et connue du soumissionnaire ;
- L'attestation de non redevabilité délivrée en original par l'I.N.S.S ;
- Statuts ;
- Copie du registre de commerce ;
- L'acte d'engagement signé selon le modèle en annexe ;
- Spécifications techniques.

N.B. Toutes les fournitures doivent être de 1^{ère} qualité.

L'Autorité Contractante montrera le type d'équipements qu'elle souhaite acquérir pour renforcer les Spécifications Techniques.

Offre financière

L'offre financière est constituée des documents en rapport avec le prix et des éléments pouvant faciliter l'évaluation notamment :

- Bordereau des prix
- Acte de soumission ;
Le détail quantitatif et estimatif dûment complété ; éventuellement les corrections du détail quantitatif et estimatif de l'administration.
- Le Délai de livraison

L'absence ou la non-conformité de l'un de ces documents entraîne le rejet de l'offre lors de l'analyse conformément à l'article 183 du Code des Marchés Publics.